

REGOLAMENTO

ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI

SOMMARIO

Pag.2

ART. 1 - OGGETTO

ART. 2 - LIMITI DI APPLICAZIONE - DIVIETO DI FRAZIONAMENTO

ART. 3 - MODALITÀ DI ACQUISIZIONE IN ECONOMIA

ART. 4 - LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

ART. 5 - PROGRAMMAZIONE DELLE ACQUISIZIONI - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

ART. 6 - INVITO A PRESENTARE OFFERTE

ART. 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

ART. 8 - ELENCO FORNITORI

ART. 9 - NORME DI COMPORTAMENTO

ART. 10 - COMPETENZE AD EFFETTUARE LE ACQUISIZIONI - ESECUZIONE DELL'INTERVENTO

ART. 11 - PAGAMENTI - ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE

ART. 12 - ONERI FISCALI

ART. 13 - FORMA DEL CONTRATTO – ORDINE

Art. 1 - Oggetto

Con il presente regolamento Terra delle Sirene S.p.A. intende disciplinare le procedure di acquisizione di forniture, servizi e lavori, nel pieno rispetto del quadro normativo vigente.

La Società ricorre all'indizione di gare come metodologia prevalente di individuazione del contraente improntando le procedure di affidamento a criteri di cui all'art. 2 del D. Lgs. 163/2006 per gli importi superiori alle soglie comunitarie e all'acquisizione in economia per importi inferiori a dette soglie.

Il presente regolamento disciplina le modalità, i limiti di spesa e le procedure da seguire per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, di seguito chiamati anche "acquisizioni", in conformità a quanto disposto dall'art. 125 del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 163/2006, di seguito denominato "Codice").

Art. 2 - Limiti di applicazione - Divieto di frazionamento

Le acquisizioni in economia di lavori, beni e servizi sono ammesse per i seguenti importi:

- I lavori per importi non superiori alla soglia di € 80.000,00;
- I beni e servizi per importi non superiori alla soglia di € 160.000,00.

Tali soglie ai fini dell'applicazione del presente regolamento, sono adeguate automaticamente secondo il meccanismo di cui all'art. 248 dello stesso D. Lgs. 163/2006.

Nessun progetto d'opera né alcun acquisto di forniture o servizi può essere frazionato al fine di eludere l'osservanza delle norme di legge e del presente regolamento.

Si procede ad acquisizione in economia, nelle ipotesi indicate nell'art. 125, comma 6, del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.:

- a. manutenzione o riparazione di opere od impianti quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure previste agli articoli 55, 121, 122 del D. Lgs. 163/2006;
- b. manutenzione di opere o di impianti
- c. interventi non programmabili in materia di sicurezza;
- d. lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara;
- e. lavori necessari per la compilazione di progetti;
- f. completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità e urgenza di completare i lavori; e, altresì, nelle ipotesi indicate nell'art. 125, comma 10, del D. Lgs. 163/2006:
 - risoluzione di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente,
 - quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto;
 - necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo;
 - prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;
 - urgenza, determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale.

Art. 3 - Modalità di acquisizione in economia

L'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture può avvenire, ai sensi dell'art. 125 del D.

Lgs. 163/2006, mediante:

- a. amministrazione diretta;
- b. procedura di cottimo fiduciario.

Sono eseguiti in amministrazione diretta le acquisizioni per le quali non occorre la partecipazione di alcun operatore economico. Essi sono effettuati con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio.

Sono acquisiti a cottimo fiduciario gli interventi per i quali si rende necessario, ovvero opportuno, con procedura negoziata, l'affidamento a operatori economici.

Art. 4 - Lavori, servizi e forniture

Le acquisizioni in economia, mediante criterio di cottimo fiduciario, con riguardo alle esigenze di Terra delle Sirene S.p.A., in elenco non esaustivo, sono consentiti per:

ACQUISIZIONE DI BENI

1.1 Beni e Forniture per il servizio

- Buste per raccolta differenziata
- Divise e capi di vestiario per il personale
- Carburanti, oli lubrificanti
- Materiale per manutenzione automezzi
- Locazione/acquisto di autoveicoli
- Altro

1.2 Altre forniture

- Materiale di cancelleria
- Materiale igienico-sanitario
- Libri, riviste
- Mobili, complementi d'arredo
- Apparecchiature e materiali per stampa, tipografia, registrazione, proiezione e relativa manutenzione
- Apparecchiature per telecomunicazioni
- Hardware, software e altro materiale informatico
- Attrezzature per la prevenzione e sicurezza del lavoro
- Apparecchiature meccaniche, elettriche, elettroniche
- Altro

ACQUISIZIONE DI SERVIZI

2.1 Servizi di logistica

- Trasporti
- Altri servizi (es. raccolta, trasporto e smaltimento)
- Noleggio a caldo e a freddo
- Altro

2.2 Servizi di manutenzione ed assistenza tecnica

- Manutenzione complementi d'arredo per interni ed esterni
- Manutenzione automezzi
- Manutenzione impianti elettrici
- Manutenzione sistemi elettronici
- Manutenzione apparati informatici (PC, stampanti)
- Manutenzione sistemi di vigilanza
- Manutenzione sistemi per telecomunicazioni
- Manutenzione impianti idraulici
- Manutenzione impianti di riscaldamento/raffreddamento
- Altro

2.3 Servizi per il personale

- Selezione
- Lavoro interinale
- Addestramento e formazione professionale
- Gestione amministrativa (rilevazione presenze)
- Gestione contabile (stipendi)
- Analisi mediche
- Buoni pasto
- Altro

2.4 Consulenze

- Consulenza legale
- Consulenza contabile
- Consulenza gestionale e amministrativa
- Consulenza Albo Gestori Ambientali
- Consulenza di comunicazione e divulgazione di attività societarie
- Consulenza di progettazione
- Consulenza sulla privacy
- Consulenza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (196/03)
- Altre consulenze

2.5 Servizi per la sicurezza

- Sorveglianza e vigilanza

2.6 Servizi per gli immobili

- Pulizie e smaltimento rifiuti
- Facchinaggio e imballaggio

2.7 Servizi informatici

- Sviluppo software
- Installazione e configurazione dei sistemi
- Conduzione dei sistemi
- Assistenza tecnica, sistemistica e operativa
- Manutenzione software

2.8 Utenze

- Telefonia fissa

- Telefonia mobile

2.9 Servizi Vari

- Analisi e caratterizzazione rifiuti
- Servizi bancari e finanziari
- Servizi di pubblicità e rappresentanza
- Servizi tipografici
- Servizi assicurativi

Pag.6

ACQUISIZIONE DI LAVORI

3.1 Impianti

- Impianti antincendio
- Impianti di trasmissione dati e apparati di rete
- Impianti di riscaldamento/raffreddamento
- Impianti elettrici e elettromeccanici
- Impianti TV/satellitari
- Impianti di sicurezza e sorveglianza
- Impianti di georeferenziazione
- Impianti telefonici
- Impianti idraulici, termo-idraulici
- Impianti di scarico e fognature
- Impianti di rilevazione delle presenze

3.2 Fabbricati

- Lavori edili
- Lavori di artigianato in metallo
- Lavori di artigianato in legno

Art. 5 - Programmazione delle acquisizioni – Modalità di affidamento

Le acquisizioni in economia sono effettuate in seguito ad attività di programmazione, che viene annualmente svolta da Terra delle Sirene S.p.A.

Il programma delle acquisizioni è formulato in coerenza con le previsioni di budget aziendale annuale e pluriennali (Piano Industriale).

L'autorizzazione della spesa è decisa dalla Direzione e/o Servizio che esprime il fabbisogno.

Le acquisizioni si svolgono, comunque, secondo i principi e le modalità di cui al presente regolamento.

L'individuazione dei soggetti da invitare al confronto concorrenziale finalizzato alla selezione degli operatori economici chiamati avviene, di norma, sulla base di:

- A. Indagini di mercato;
- B. Elenco fornitori;

Per i lavori di importo pari o superiore ad € 40.000,00 e per i servizi e forniture di importo pari o superiore a € 20.000,00 e sino alle rispettive soglie di cui al precedente art. 2, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati tramite gli elenchi predisposti in conformità del successivo art. 6. Quando dagli elenchi non

risultino in numero sufficiente gli operatori economici da consultare, essi sono individuati in base ad analisi di mercato.

Per i lavori in economia di importo inferiore € 40.000,00 e per le acquisizioni in economia di servizi e forniture inferiori a € 20.000, l'affidamento avviene previa consultazione di almeno 5 operatori, da individuare tramite gli elenchi predisposti in conformità del successivo art. 8.

Pag.7

E vietato suddividere gli importi delle acquisizioni in economia allo scopo di sottrarle alla disciplina del presente articolo.

Il Responsabile Unico del Procedimento potrà prescindere dalla richiesta di una pluralità di offerte, ricorrendo all'affidamento diretto ad un unico fornitore, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00 per l'esecuzione di lavori e l'importo di € 20.000,00 per la fornitura di beni e servizi, esclusa IVA. Con le stesse modalità, nei limiti di cui all'art. 3 del presente Regolamento, si potrà analogamente procedere nel caso di specialità del lavoro, bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato ovvero per comprovati motivi d'urgenza.

In tal caso, il Responsabile Unico del Procedimento richiedente dovrà motivare dettagliatamente e per iscritto il ricorso a tale procedura specificando:

- le caratteristiche del bene o del servizio riconducibili al concetto di privativa industriale;
- le impellenti ed imprevedibili esigenze di pubblica utilità, i motivi dello stato d'urgenza, le cause che lo hanno provocato e gli interventi necessari per rimuovere gli inconvenienti verificatisi.

Art. 6 – Invito a presentare offerta

La richiesta di offerta ed il conseguente scambio di informazioni con i fornitori può avvenire, a discrezione della Società, mediante raccomandata, mediante fax, per via elettronica (e-mail o procedura elettronica) o mediante combinazione di tali mezzi. Il mezzo o i mezzi di comunicazione prescelti sono indicati nell'invito alla procedura.

La richiesta di offerta potrà prevedere un termine minimo per la ricezione delle offerte pari a 15 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della medesima.

Tale termine potrà in ogni caso subire variazioni in caso di richieste di chiarimento da parte dell'offerente.

Le comunicazioni, gli scambi e l'archiviazione delle informazioni sono realizzati in modo da salvaguardare l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte.

Le offerte devono essere redatte secondo le indicazioni contenute nell'invito che verrà formulato sulla base delle indicazioni tecniche fornite dal Responsabile Unico del Procedimento e che contiene, in linea di massima, i seguenti elementi:

- a. l'oggetto della prestazione;
- b. l'indicazione dei requisiti di capacità morale nonché economico-finanziaria e tecnica che il fornitore deve possedere ai fini dell'ammissione alla procedura;
- c. il documento tecnico riportante le caratteristiche tecniche e la qualità del bene o del servizio richiesto;
- d. le modalità di fornitura o di esecuzione del servizio;
- e. i termini di pagamento;
- f. i termini e la modalità di consegna;
- g. le garanzie richieste;
- h. le penalità;
- i. i casi di grave inadempimento e la conseguente facoltà della Società di provvedere all'esecuzione delle obbligazioni a spese dell'aggiudicatario a seguito di risoluzione del

- contratto;
- j. l'importo a base della richiesta d'offerta;
 - k. il criterio di aggiudicazione nonché tutti quegli altri elementi che si rendono necessari per la particolarità del bene o del servizio acquisito;
 - l. la dichiarazione di uniformarsi alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni;
 - m. i termini di presentazione dell'offerta e riferimenti del committente;
 - n. le indicazioni relative alla facoltà di subappaltare;
 - o. quant'altro ritenuto necessario per meglio definire la natura della prestazione richiesta.

Art. 7 – Criteri di aggiudicazione

Gli acquisti di lavori, beni e servizi previsti dal presente Regolamento sono aggiudicati in base ad uno dei seguenti criteri:

- al prezzo più basso, qualora i lavori, la fornitura dei beni o l'espletamento dei servizi oggetto del contratto debba essere conforme ad appositi capitolati tecnici ovvero alle dettagliate descrizioni contenute nell'invito;

- all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi, variabili a seconda della natura della prestazione, quali ad esempio il prezzo, il termine di esecuzione o di consegna, i termini di pagamento, il costo di utilizzazione, il rendimento, la qualità, il carattere estetico e funzionale, il valore tecnico, il servizio successivo alla vendita, l'assistenza tecnica, l'impegno in materia di pezzi di ricambio, la sicurezza di approvvigionamento, etc..

In questo caso, i criteri che saranno applicati per l'aggiudicazione della gara devono essere menzionati nell'invito. In entrambi i suddetti casi non sono comunque ammesse offerte in aumento sui prezzi posti a base della richiesta d'offerta.

L'esame e la scelta delle offerte sono effettuati, in seduta privata, dal Responsabile Unico del Procedimento o da un suo delegato coadiuvato da almeno due Responsabili di Servizio o dipendenti della Società.

Delle attività svolte dal Responsabile Unico del Procedimento verrà redatto specifico verbale contenente almeno le seguenti informazioni:

- il nome e l'indirizzo dell'amministrazione aggiudicatrice,
- l'oggetto e il valore del contratto;
- i nomi dei candidati o degli offerenti presi in considerazione e i motivi della scelta;
- i nomi dei candidati o degli offerenti esclusi e i motivi dell'esclusione;
- il nome dell'aggiudicatario e la giustificazione della scelta della sua offerta nonché, se è nota, la parte dell'appalto che l'aggiudicatario intende subappaltare a terzi;
- se del caso, le ragioni che hanno indotto la stazione appaltante a non aggiudicare la fornitura del bene o del servizio.

Art. 8 - Elenco fornitori

L'affidatario di lavori, forniture e servizi in economia deve essere in possesso degli stessi requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economica-finanziaria richiesti nelle ordinarie procedure di scelta del contraente.

Terra delle Sirene S.p.A. forma gli elenchi fornitori per gli affidamenti in economia, ai quali possono essere iscritti soltanto gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

Art. 9 - Norme di comportamento

L'Impresa concorrente, appaltatrice, agisce secondo i principi di buona fede, lealtà e correttezza professionale, sia nei confronti di Terra delle Sirene S.p.A., che delle altre imprese concorrenti, appaltatrici.

Le imprese partecipanti alla gare sono tenute al rispetto delle "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" di cui alla L. 287/1990 e si astengono dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali.

Si intende per "comportamento anticoncorrenziale" qualsiasi comportamento - o pratica di affari - ingannevole, fraudolento o sleale, contrario alla libera concorrenza, in forza del quale l'impresa pone in essere gli atti inerenti al procedimento concorsuale. In particolare, e sempre che il fatto non costituisca autonomo reato, è vietato qualsiasi accordo illecito volto a falsare la concorrenza, quale:

- la promessa, l'offerta, la concessione diretta o indiretta ad una persona, per se stessa o per un terzo, di un vantaggio nell'ambito della procedura per l'affidamento di un appalto;
- il silenzio sull'esistenza di un accordo illecito o di una concertazione fra le imprese;
- l'accordo ai fini della concertazione dei prezzi o di altre condizioni dell'offerta;
- l'offerta o la concessione di vantaggi ad altri concorrenti affinché questi non concorrano alla gara di appalto o ritirino la propria offerta o che, comunque, condizionino la libera partecipazione alla gara medesima.

L'impresa coinvolta in procedure per l'affidamento di appalti pubblici promossi da Terra delle Sirene SPA si astiene da qualsiasi tentativo volto ad influenzare i dipendenti della stazione appaltante che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o direzione, o che esercitano, anche di fatto, poteri di gestione e di controllo, ovvero le persone sottoposte alla direzione ed alla vigilanza dei suddetti soggetti. All'impresa concorrente non è permesso accedere, in fase di gara, agli uffici della stazione appaltante ai fini della richiesta di informazioni riservate; L'accesso agli atti sarà consentito solo in conformità della normativa vigente.

L'impresa ha l'obbligo di segnalare a Terra delle Sirene S.p.A. qualsiasi tentativo effettuato da altro concorrente, o interessato, atto a turbare il regolare svolgimento della gara di appalto e/o dell'esecuzione del contratto; qualsiasi anomala richiesta o pretesa avanzata dai dipendenti della stazione appaltante o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara o dalla stipula del contratto ed alla sua esecuzione. Le imprese appaltatrici o subappaltatrici agiscono nel rispetto della normativa vigente sul divieto di intermediazione ed interposizione nelle prestazioni di lavoro e non pongono dunque in essere comportamenti che integrino tali fattispecie tramite l'affidamento, in qualsiasi forma, dell'esecuzione di mere prestazioni di lavoro.

Le imprese si impegnano a rispettare i limiti legislativi relativi al subappalto ed al nolo a caldo; esse, inoltre, prendono atto ed accettano incondizionatamente il divieto di subappaltare in qualsiasi modo e misura parte dei lavori aggiudicati ad imprese che abbiano partecipato alla gara o ad imprese da esse controllate, ad esse collegate o loro controllanti. La violazione delle norme contenute nel presente codice, configurata quale contestazione della violazione e non accettazione delle giustificazioni eventualmente addotte, poste a tutela della concorrenza e della correttezza nello svolgimento delle gare di appalto, comporta l'esclusione dalla gara, ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo, l'annullamento dell'aggiudicazione. La violazione delle norme poste a tutela della corretta esecuzione del contratto comporterà la risoluzione del contratto per colpa dell'impresa appaltatrice.

Art. 10 - Competenze ad effettuare le acquisizioni -Esecuzione dell'intervento

Per ciascun affidamento in economia è nominato un responsabile del procedimento e, ove la natura della prestazione lo richieda, un direttore dell'esecuzione del contratto, i quali svolgono i compiti del D. Lgs. 163/2006, e assicurare il rispetto della procedura aziendali in materia.

In caso di mancata nomina, è considerato responsabile del procedimento il dirigente/responsabile della struttura che effettua l'acquisizione.

Art 11 - Pagamenti – Attestazione di regolare esecuzione

Le fatture sono liquidate con la cadenza temporale stabilita nell'ordine e/o scrittura privata, a seguito della verifica della regolare esecuzione delle prestazioni pattuite.

Per quanto attiene ai servizi e alle forniture essi sono soggetti all'attestazione di regolare esecuzione, mentre per quanto attiene ai lavori, essi sono soggetti al certificato di regolare esecuzione, come previsto dal regolamento di attuazione della legge sui lavori pubblici.

Art. 10 - Oneri fiscali

Gli importi di spesa indicati nel presente regolamento sono sempre "IVA esclusa".

Pag.10

Art. 11 - Forma del contratto - Ordine

I contratti per le acquisizioni in economia sono stipulati mediante scrittura privata; per le acquisizioni di importo fino alle soglie minime di cui al precedente art. 5, la stipulazione può avvenire anche mediante lettere di ordinazione.

In entrambi i casi l'atto di ordinazione deve contenere le condizioni specifiche di esecuzione dello stesso, tra cui l'inizio ed il termine, le modalità di pagamento, nonché tutte le altre circostanze.